

2020학년도 전기 아주대학교 교육대학원 석사학위과정 신입생 모집 안내(야간)

1 모집인원 및 모집전공 (야간과정)

가. 모집인원(석사학위과정): 00 명

(전공별 지원자가 적정인원에 미달 시 모집하지 않을 수 있음)

나. 모집전공

학 과	전 공	과정구분		
		양성	부전공	재교육
교육학과	국어교육	◎	◎	◎
	영어교육	◎	◎	◎
	수학교육	◎	◎	◎
	역사교육	◎	◎	◎
	소프트웨어교육	◎	◎	◎
	통합과학교육	◎	◎	◎
	특수교육	◎		◎
	상담심리	◎		◎
	진로진학상담		◎	◎
	교육행정			◎
	심리치료			◎
	유아교육			◎
	융합인재및영재교육			◎
	평생교육및HRD			◎

다. 졸업 시 취득 학위

- 각 전공분야의 교육학 석사 학위

2 지원 자격

가. 지원 자격 : 석사학위과정

- . 국내·외 4년제 정규대학에서 학사학위취득 자(2020년 2월 졸업예정자 포함)
- . 법령에 의하여 위와 동등한 학력이 있다고 인정된 자
- ※ 학부전공과 다른 전공분야도 지원 가능함
- . 석·박사 학위 전공은 동일전공 여부에 적용되지 않음
- . 단, 교원자격증 취득은 관련학과(전공) 졸업(예정)자에 한하여 가능함

3 전형 일정

- 아주대학교 교육대학원 홈페이지: <http://edu.ajou.ac.kr/>

구 분	입시일정	비 고
인터넷 입학원서접수	2019.10.28(월) ~ 11.08(금) 18:00	- 본 교육대학원 홈페이지 참조 - 원서는 인터넷을 통해서만 접수함 - 원서 접수 대행업체: 유웨이어플라이 ※ 전형료 70,000원(인터넷 접수 시 전자결제)
입학원서 및 제출서류	2019.10.28(월) ~ 11.11(월) 18:00	- 우편 또는 방문제출 (※ 입학원서는 출력본 제출) - 제출서류는 11.11(월) 18:00 이전 도착분에 한함
면접장소/ 면접시간 공지	2019.11.20.(수) 16:00	- 본 교육대학원 홈페이지 공지
면접일시	2019.11.22(금)	영어교육 / 통합과학교육 / 특수교육 / 상담심리(2급) / 유아교육 / 융합인재및영재교육 / 평생교육및HRD
	2019.11.25(월)	국어교육 / 수학교육 / 역사교육 / 소프트웨어교육 / 상담심리(2급, 1급, 재교육) / 진로진학상담 / 교육행정 / 심리치료교육
합격자발표	2019. 12.13.(금) 16:00	- 본 교육대학원 홈페이지 공지 (조기발표 가능) ※ 별도의 개별통보는 하지 않음
등록기간	2020.01.15.(수) ~ 01.17(금)	- 은행 업무시간 이내에만 등록가능

4 전형 방법 및 전형 기준

가. 서류 심사 및 면접 전형

1. 면접전형을 위해 제시되는 기출 문제는 없으며, 면접전형은 면접 및 지원 전공 전반에 대한 심층 구술 시험으로 진행함
2. 영어교육전공은 구술 시험 시 영어실력을 평가할 수 있음
3. 상담심리 전공은 '상담이론 및 실제'와 관련된 전공구술시험을 진행함

나. 전형기준(100점 기준)

서류전형(30점)	면접전형(70점)		
	면접(40점)		구술시험(30점)
30점 교육경력	20점 입학동기 및 열의	20점 인성 및 품성	30점 전공지식

5 제출 서류 및 전형료

가. 제출서류

구분	항목	내 용
공통서류 - 교원 양성과정 - 재교육 과정	1. 입학원서 1부	- 인터넷 원서 접수 후 출력본 제출 - 인터넷 원서 접수 시 최근 3개월 이내 촬영한 사진(3*4 규격)을 스캔하여 파일로 업로드 할 것(학생증 사진으로 사용 예정) ※ 수험표는 전형 당일 지참 (옷핀으로 고정 후 면접 진행)
	2. 자기소개서 1부	- 본 교육대학원 소정양식을 사용하여 작성, 인쇄, 서명 후 제출 - http://edu.ajou.ac.kr/ 원서접수 공지사항 안내의 첨부파일 (자기소개서) 다운로드
	3. 성적증명서 1부	- 학부 전 학년 총 이수 학점, 평균 평점, 만점 평점(4.3 또는 4.5등)이 기재되어 있어야 함 - 졸업예정자는 '졸업사정표' 또는 '마지막 학기 수강신청 내역표' 제출 - 편입 또는 출신대학이 2개 이상일 경우, 해당되는 모든 대학의 성적표를 제출 - 대학원 졸업(예정)자 경우, 대학/대학원 성적증명서 각 1부 제출 - 제출일로부터 3개월 이내 발급한 서류

	4. 졸업(예정) 증명서 1부	- 단, 졸업예정자 중 입학자에 한하여 2020.3.2(월)까지 졸업증명서 및 최종성적증명서를 제출							
	5. 경력/재직증명서 각 1부	<p>※ 해당자에 한함 서류전형 증빙자료로 3개월 이내에 발급된 서류만 인정</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>제출서류</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>초·중·고교 현직교사</td> <td>총 경력(NEIS 출력)이 표시된 재직증명서 1부</td> </tr> <tr> <td>유치원현직교사</td> <td>소속 교육청 발행 재직증명서와 경력증명서 각 1부</td> </tr> <tr> <td>어린이집현직교사</td> <td>소속 시·구청 발행 재직증명서와 경력증명서 각 1부</td> </tr> </tbody> </table> <p>※ 학비감면 대상자는 입학 후 재직증명서(학비감면용) 및 학비감면 신청서를 제출</p>	구분	제출서류	초·중·고교 현직교사	총 경력(NEIS 출력)이 표시된 재직증명서 1부	유치원현직교사	소속 교육청 발행 재직증명서와 경력증명서 각 1부	어린이집현직교사
구분	제출서류								
초·중·고교 현직교사	총 경력(NEIS 출력)이 표시된 재직증명서 1부								
유치원현직교사	소속 교육청 발행 재직증명서와 경력증명서 각 1부								
어린이집현직교사	소속 시·구청 발행 재직증명서와 경력증명서 각 1부								
교원 양성과정	6. 전공 및 교직과목 학점인정원 1부	<p>- http://edu.ajou.ac.kr 원서접수 공지사항 안내의 첨부파일(전공 및 교직과목 학점인정원) 다운로드</p> <p>- 성적증명서 기재 과목 중 학수구분이 전공, 교직으로 기재된 과목만 인정</p> <p>- 미인정 과목: 미기재 과목, 교양과목</p> <ul style="list-style-type: none"> • 단, 교양으로 표기 된 과목 중 교직과목이라는 증빙 서류 제출 시 인정 • 서류는 '학수 구분별 성적표' 제출 (발급하는 대학마다 서류 명칭 및 양식이 다를 수 있음) 							
	7. 교원자격증 사본 1부	- 해당자에 한함							
<p>※ 제출 서류 (우편 또는 방문 제출) 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 연암관(구 종합관) 711호 아주대학교 교육대학원 (우: 16499)</p>									

- ※ 주요 전형자료에 미 기재된 사항이 있을 경우 확인을 위하여 추가 서류 제출을 요구 할 수 있음
(ex. 자격증 사본-상담 심리사, 기타 자격증 등)
- ※ 서류 미제출자는 자격미달 처리하며 불합격 처리함
- ※ 기재출한 서류는 반환하지 않음

나. 전형료

- 70,000원 (유웨이어플라이 접수시 결제)

8 수업시간과 수업연한

- 야간제(화/수/목 중 주2회, 전공에 따라 요일이 상이할 수 있음)
- 강의시간 - 1교시 18:30~19:50 2교시 20:00~21:20
- 5학기제(4학기 조기졸업 가능)
- 학부개설 교직원선수와목 - 12:00~18:00
 - ※ 교원양성과정 지원자가 교직원과목 이수를 위하여 학부선수와목을 수강하는 경우

9 유의사항

가. 지원 및 제출 서류 관련 유의사항

- 1) 전적대학이 2개교 이상 일 경우 인터넷 원서 접수 시 모든 전적 대학을 입력하여야 합니다.
- 2) 인터넷 원서 접수를 완료한 후에는 입학원서 기재사항의 수정 및 접수 취소가 불가능하며, 전형료는 환불 받을 수 없습니다. (다만, 천재지변, 입시시행기관의 과실 또는 본인의 귀책이 아닌 사유로 인하여 부득이하게 응시할 수 없다고 인정할 경우 전형료의 일부 또는 전액을 환불받을 수 있습니다.)
- 3) 인터넷으로 원서접수를 완료하였다 하더라도 입학원서(출력본)와 제출서류 일체를 해당 기간 내에 제출하지 않은 경우에는 자격 미달로 처리되며, 제출 서류의 일부를 해당기간 내에 제출하지 않은 경우에는 해당 서류를 전형 평가 대상에서 제외하며, 이에 대한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있습니다.
- 4) 접수된 제출서류는 반환하지 않습니다.
- 5) 본 요강에 명시된 제출서류 이외에도 지원자격등과 관련하여 사실 확인에 필요한 서류를 추가로 요구할 수 있습니다.

나. 전형 관련 유의사항

- 1) 면접고사를 결시할 경우 불합격으로 처리됩니다.
- 2) 수험생은 전형 당일 수험표와 신분증(주민등록증, 여권, 운전면허증)을 반드시 지참하여야 합니다.
- 3) 입학 전형 평가 내용 및 성적은 공개하지 않습니다.
- 4) 각 전공별 동점자 처리는 본 교육대학원이 정한 기준에 따릅니다.
- 5) 지원자가 모집 인원내 미달하거나 또는 초과하더라도, 적절한 학력수준에 못 미친다고 본교가 판단하는 경우는 모집인원에 상관없이 선발하지 않을 수 있습니다.
- 6) 지원 자격 미달자로 제출서류(위임제출포함)의 허위기재, 변조, 기타 부정한 행위와 관련된 사실이 확인되면 위 사실이 합격에 영향을 미치지 않았더라도 합격 또는 입학취소를 할 수 있습니다. 합격 취소 또는 입학 취소가 된 자에게는 향후 3년간 본교의 입학을 허가하지 않을 수 있습니다.

- 7) 면접평가 결과 과락에 해당하는 성적을 부여 받을 경우 예비번호를 부여하지 않고 불합격 처리할 수 있습니다.
- 8) 본 교육대학원 신입생 모집에 대하여 본 요강에 명시되어 있지 않은 사항에 대해서는 본교 대학원 학사운영위원회가 정하는 바에 따릅니다.

다. 등록 관련 유의사항

- 1) 합격자는 소정 기일 내에 등록금을 납부하여야 합니다.
- 2) 합격자가 본교의 등록을 포기할 경우 반드시 본 교육대학원에 포기 의사를 밝혀야 합니다.

10 등록금 및 장학혜택

가. 2020학년도 등록금

- 1) 입학생(신입생) + 수업료 + 자율적 경비(원우회비 : 70,000원)
- 2) 입학금: 805,000원

계열	인문/사회	이학/공학
전공	국어/ 영어/ 역사/ 특수/ 상담심리/ 진로진학상담/ 교육행정/ 심리치료/ 유아교육/ 융합인재및영재교육/ 평생교육및HRD	수학 / 통합과학 / 소프트웨어
6학점	4,320,000원	4,422,000원
학점당 수업료	720,000원	737,000원

- ※ 교원양성과정은 학부 선수과목을 수강할 경우 학기당 2학점 초과 이수 시 수강료는 학부 수강료 기준에 따라 부과됨
- ※ 등록금 납부는 1회만 가능하므로 입학금, 수업료, 원우회비는 일괄 납부하여야 함(별도 납부 불가)

나. 학비감면

- 1) 학비감면 대상자의 제출서류(입학 지원 시 제출한 서류와 별도임)

구 분	제출서류
초·중·고교 현직교사	총 경력(NEIS 출력)이 표시된 재직증명서 1부
유치원현직교사	소속 교육청 발행 경력증명서 1부
어린이집 현직교사	소속 시·구청 발행 경력증명서 1부
그 외 감면 대상자	관련 서류 각 1부 (졸업증명서, 가족관계증명서, 재학증명서, 재직증명서 등)

- 2) 학비감면대상 합격자는 입학 후, 2020.3.2.(월)~13(금) 기간 내에 발급된 재직증명서 (학비감면용) 및 학비 감면신청서를 2020.3.13.(금)까지 별도 제출하여야 함.
※ 2020년 3월 이전에 발급된 서류는 인정하지 않음
- 3) 신입생 중 등록금 감면 대상자는 등록금을 사전 납부하고 추후 학비감면액을 환불 처리 함(서류 심사를 거쳐 환불되기까지는 입학 후 1개월 정도가 소요되므로 환불 시점이 늦어질 수 있음)
- 4) 관련 서류를 기간 내에 제출하지 않는 경우에는 장학(학비감면)을 수혜할 수 없으며, 적용 시기는 소급되지 않음

다. 2020학년도 장학혜택

구분		대상자	
학비감면 (현직)	교직장학	수업료의 30% 감면	<ul style="list-style-type: none"> • 현직 어린이집, 유치원교사, 원감 및 원장 • 초·중등교사, 교감, 교장, 기간제교사 (방과 후 교사, 인턴교사 제외) • 장학관, 장학사 (교육연구관, 교육연구사 포함) • 대안학교 교사 포함(교원자격증 소지자에 한함)
		수업료의 50% 감면	• 상기 대상자 중 국어, 영어, 수학교육 전공자 (2020.3.1.부터~2023.2.28.까지 입학한 자에 한시적 적용)
	특별장학	수업료의 30% 감면	현직 공무원(의무복무자 제외, 소속기관장 직인으로 발급된 서류), 국회의원 및 시/도의회 의원, 전국대학(교) 교직원 *총장 직인으로 발급된 서류
		수업료의 40% 감면	아주대학교 의료원 직원, 아주+ 동차대학 교직원, 아주대학교 연구(조)원
		수업료의 50% 감면	아주대학교 교직원 학교법인 대우학원 직원 및 자녀
	가족장학	수업료의 50% 감면	아주대학교 재학 중인 부부, 형제 및 부모자녀 중 1명
	동문장학	수업료의 40% 감면	본 교육대학원 졸업자로서 재입학한 자
	아주장학	수업료의 30% 감면	아주대학교 학부 졸업자
		수업료의 50% 감면	아주대학교 학부 졸업자 중 국어, 영어, 수학교육 전공자 (2020.3.1.부터~2023.2.28.까지 입학한 자에 한시적 적용)
	실습협력학교장 추천장학		수업료의 40% 감면
추천장학		일정금액	전공주임교수의 추천을 받은 자 (학비감면 비수혜 대상자)
해외교육 연수지원		2,500,000원 이내	해외교육연수 참여자, 재학 중 1회 한정 (중복 수혜 가능)

복지장학	일정금액	가정형편이 어려운 자(소정의 증빙서류를 제출하여 별도로 선발) 학비감면 비수혜 대상자
미래성장학	일정금액	모의수업경진대회 입상자(중복수혜 가능)
봉사장학	일정금액	원우회장 1인, 원우회 부회장, 원우회 임원, 모의 수업경진대회 멘토 교사(중복수혜 가능)
교수 T.A. 장학	일정금액	교사수업보조, 고시반 관리 및 기타 (중복수혜 가능)

※ 상기 장학은 학사운영위원회에서 조정될 수 있음

라. 아주대학교 병원 이용안내 : 입원, 외래 시 10% 할인(졸업생도 동일)

11 입학상담

▣ 문의처

아주대학교 교육대학원

전화문의: (031)219-2097, 2049

교육대학원 홈페이지 <http://edu.ajou.ac.kr> 참조

이메일 문의: edu@ajou.ac.kr

▣ 상담시간

월, 금요일(09:00~18:00), 화, 수, 목요일(09:00-21:00)

(단, 점심시간 12:00~13:00 제외)

▣ 주소

경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 연암관(구 종합관) 711호 아주대학교 교육대학원

(우:16499)

12 교원자격증 취득 안내

가. 교원자격증 발급 안내

- 1) 교원자격증은 석사 학위를 취득하여야 발급 가능함
- 2) 반드시 학부 전공과 교육대학원 전공분야가 동일한 자로서 학부와 교육대학원 교과목을 합하여 각 자격증 종별로 필요한 교직 및 전공 과목을 이수 하여야 자격증 발급이 가능함
(단, 현직교사로 중등학교의 부전공을 취득하고자 하거나, 교원자격증 기소지자로 특수교육전공 또는 상담심리전공[전문상담교사(1급)취득]을 지원하는 경우는 동일하지 않은 전공도 지원 가능함)
- 3) 교원자격증취득[중등학교2급 정교사, 전문상담교사(2급)]에 필요한 전공 학점 중 학부에서 취득하여야하는 전공 학점은 교육대학원에서 인정 가능한 학점들로 최소 30학점이상임
(단, 전공 학점은 교과목 구분 표기가 전공선택 또는 전공필수로 되어 있는 경우에만 인정 가능함)
- 4) 독학사, 학점은행제, 사이버대학, 일반대학원, 타 교육대학원 등에서 취득한 학점도 인정 가능하나 반드시 본 교육대학원 입학 전에 해당기관을 졸업하여 학위를 취득한 경우에만 학점이 인정됨
- 5) 학부에서 교직 과목을 전혀 이수하지 않은 경우에도 교육대학원 재학 중에 이수 가능함

나. 아주대학교 교육대학원에서 발급하는 교원자격증

1) 중등학교정교사(2급)자격증

교직과목(총22학점 이상)			전공과목(총50학점 이상)	
교직이론	교직소양	교육실습	교과교육영역	교과내용영역
6과목 (12학점) 이상	3과목 (6학점) 이상	4학점 이상	2과목(6학점) 이상 포함	기본이수과목 5과목(14학점) 이상 포함

- 본 교육대학원에서 해당 전공 석사학위를 취득한 자
- 학부 전공과 교육대학원 전공이 일치하는 자
- 학부와 교육대학원 교과목을 합하여 아래 교과목을 모두 이수한 자
- 교육대학원에서 취득한 교직과목의 평균성적이 80점 이상, 전공과목의 평균성적이 75점 이상인 자

※ 교직 적성 및 인성검사 적격판정 : 2회 / 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회

※ 교육실습은 4주 이상의 학교 현장 실습과 60시간 이상의 교육봉사로 이루어짐

2) 중등학교 부전공 자격증

전공과목(총30학점 이상)		비 고
교과교육영역	교과내용영역	
2과목 (6학점) 이상 포함	기본이수과목 5과목(14학점) 이상 포함	

- 본 교육대학원에서 해당 전공(부전공 표시과목)의 석사 학위를 취득한 자
(학부전공과 교육대학원의 전공이 달라도 가능함)
- 중등학교 자격증을 소지하고 동 자격증으로 재직 중인 현직교원
(특수학교의 중등학교 과정을 담당하는 현직교사를 포함)
- 교육대학원에서 취득한 전공과목의 평균성적이 75점 이상인 자
 - ※ 교직 적성 및 인성검사 적격판정 : 2회 / 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회
 - ※ 교육대학원에서 부전공 자격취득은 현직교원의 부전공 연수를 대체하는 것이므로 기간제 교사의 경우는 부전공 자격 취득이 불가능하며, 입학시점과 부전공 자격증 발급시점 모두 현직정규교사(기간제 교사 제외)로 재직 중인 경우만 가능

3) 전문상담교사 1급

전공과목(총18학점이상)		비 고
전공필수	전공선택	
14학점 이상 (7과목 이상)	14학점 이상 (7과목 이상)	

- 본 교육대학원에서 해당 전공 석사학위를 취득한 자
- 2급 이상의 유치원, 초등학교, 중등학교, 특수학교 교사 및 사서, 영양, 보건, 전문상담교사 자격증을 소지하고, 소지한 교사자격증의 해당 학교급에서 입학 전 3년 이상의 교직경력이 있는 자(기간제 교사 포함, 종일제 강사 인정 불가)
- ‘상담실습 및 사례연구’ 는 학점(교과목)을 이수하지 아니하나 2종 이상의 사례연구 발표를 하고 20시간 이상의 실습을 하여야 한다.
 - ※ 교직 적성 및 인성검사 적격판정 : 2회 / 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회

4) 전문상담교사 2급

교직과목(총22학 점이상)			전공과목(총50학점 이상)
교직이론	교직소양	교육실습	전공 기본이수과목
6과목 (12학점) 이상	3과목 (6학점) 이상	4학점 이상	14학점(5과목) 이상

- 본 교육대학원에서 해당 전공 석사학위를 취득한 자
- 관련 학과(전공) 졸업자
- 학부와 교육대학원 교과목을 합하여 아래 교과목을 모두 이수한 자
- 교육대학원에서 취득한 교직과목의 평균성적이 80점 이상, 전공과목의 평균성적이 75점 이상인 자
 - ※ 교직 적성 및 인성검사 적격판정 : 2회 / 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회
 - ※ 교육실습은 4주 이상의 학교 현장 실습과 60시간 이상의 교육봉사로 이루어짐

5) 특수학교정교사(2급)자격증

전공과목(총30학점이상)	비 고
교과내용영역	
기본이수과목 5과목(14학점) 이상 포함	

- 본 교육대학원에서 특수교육전공 석사학위를 취득한 자
- 유치원·초등학교 또는 중등학교 정교사(2급)자격증을 소지하고 현직 교사로 재직 중인 자(특수학교 교원자격증 발급시점(졸업사정 시점)에 현직정규교사이어야 함)
- 교육대학원에서 취득한 전공과목의 평균성적이 75점 이상인 자
 - ※ 교직 적성 및 인성검사 적격판정 : 2회 / 응급처치 및 심폐소생술 실습 : 2회